

Assistant(e) communication

Association Lorraine, reconnue d'utilité publique et agréée par l'Etat et la Région, le Conservatoire d'espaces naturels de Lorraine travaille au quotidien à la préservation de la biodiversité et des paysages lorrains. Le CEN Lorraine protège, par acquisition foncière ou maîtrise d'usage, un réseau de plus de 350 sites naturels soit 7000 hectares de nature remarquable. Pour mener ses actions le CEN Lorraine s'appuie sur une équipe de 60 salariés et plus de 200 bénévoles. Il mobilise environ 4 millions d'euros d'argent publique pour son fonctionnement et jusqu'à 1 million pour ses opérations de protection foncière, reposant à 90% sur des financements publics.

L'assistant(e) communication est rattaché à la mission Valorisation, elle-même composée de :

- un responsable régional valorisation ;
- une chargée de communication ;
- un chargé d'étude valorisation ;
- deux animateurs nature ;
- une assistante de mission.

Missions :

Sous la tutelle du Responsable de la Mission Valorisation du Conservatoire, et encadré par la Chargée de communication, l'assistant(e) communication sera chargé de :

- Réaliser des vidéos sur des thèmes nature : montage de projet (planning des réalisations, tournages, validations et publications), co-rédaction des scénarios avec les interviewés, réaliser le tournage et le montage des vidéos ;
- Animer quotidiennement les réseaux sociaux de l'association, veille média et statistiques
- Création d'outils pédagogiques, en collaboration avec les animateurs nature : montage vidéo, élaboration de quiz et jeux pour nos abonnés. Assurer leur diffusion.
- Mise à jour régulière du site internet : actualités, diffusion des offres, mise en ligne des publications, etc.
- Rédiger les articles de la newsletter mensuelle
- Promouvoir les animations nature et gérer les inscriptions
- Organiser les différents évènements (inaugurations, assemblée générale, salons...)
- Gérer les relations presse à l'échelle du territoire lorrain : refonte de la revue de presse, rédaction de communiqués de presse
- Développer et promouvoir les actions de bénévolat (chantiers nature, tenue de stand, ...)

Profil recherché :

- Formation Bac+5, Master en Communication, Journalisme ou équivalent
- Bonne connaissance des médias et de leur utilisation
- Maîtrise des outils informatiques et de logiciels de montage vidéo
- Maîtrise des outils CRM
- Capacités rédactionnelles et organisationnelles
- Capacité à travailler en groupe et en autonomie
- Aptitude à se rendre disponible (possibilité de travailler en soirée ou en week-end pendant les évènements et manifestations)
- Savoir être réactif et force de proposition
- Permis B indispensable
- Intérêt pour l'environnement
- Connaissance du monde associatif souhaité

Date de prise de fonction :

Type Contrat : Contrat à Durée Déterminée de 7 mois, possibilité de prolongement sous réserve de financements

Date de prise de poste : le 1^{er} juillet souhaitable

Lieu de travail : Siège social du CEN Lorraine (Sarrebouurg)

Déplacements : principalement en Lorraine, frais kilométriques (véhicule privé recommandé) ou voiture de service

Rémunération : en fonction de la grille de salaire de la convention collective de l'animation

Renseignements spécifiques : Marie-Hélène RABEMANANJARA (mh.rabemananjara@cen-lorraine.fr ou 06 13 68 76 81), chargée de communication

Candidature à adresser avant le

Par courriel à : Marie-Hélène RABEMANANJARA mh.rabemananjara@cen-lorraine.fr et Pierre WERNAIN à p.wernain@cen-lorraine.fr